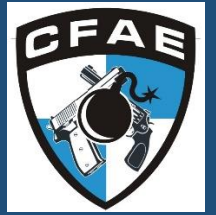




# Manual de Concessão/Renovação Licença Anual de Produtos Controlados – PCE



## e Orientações Gerais para permissões de Eventos Pirotécnicos Exercício: 2020

---

COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO DE ARMAS E EXPLOSIVOS

### SETOR DE EXPLOSIVOS

---



# Apresentação

**Este Manual tem como objetivo fundamental ser instrumento norteador para pessoas jurídicas que atuem no âmbito do Estado do Rio de Janeiro, e exerçam atividades com produtos químicos/controlados pelo Ministério do Exército. Inclue-se também no presente Manual orientações gerais para permissões de eventos que façam uso de artefatos pirotécnicos.**

## **ATIVIDADES DO SETOR DE EXPLOSIVOS DA COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO DE ARMAS E EXPLOSIVOS**

**A Coordenadoria de Fiscalização de Armas e Explosivos, através do SETOR DE EXPLOSIVOS é responsável pela emissão dos seguintes licenças/permissões:**

- 1 ) LICENÇA ANUAL DE PRODUTOS QUÍMICOS;
- 2 ) LICENÇA FÁBRICA DE PCEs;
- 3 ) LICENÇA ANUAL DE COMÉRCIO DE PIROTÉCNICOS;
- 4 ) LICENÇA ANUAL EMPRESA DE EVENTOS COM USO PIROTÉCNICOS;
- 5 ) LICENÇA ANUAL DE USO DE EXPLOSIVOS EM PEDREIRAS;
- 6 ) LICENÇA ANUAL LOJA DE ARMAS;
- 7 ) PERMISSÃO PARA ESPETÁCULO PIROTÉCNICO;
- 8 ) AUTORIZAÇÃO PARA COMPRA DE COLETE BALÍSTICO;
- 9 ) LICENÇA ANUAL PARA CLUBE DE TIRO;
- 10 ) LICENÇA PARA BLASTER PIROTÉCNICO (em Manual apartado)



## PRINCIPAIS LEGISLAÇÕES SOBRE PRODUTOS CONTROLADOS:

- a ) Ministério do Exército Brasileiro: Decreto nº 10030/2019;
- b) Legislação Estadual do Rio de Janeiro: Lei 5390/2009;
- c ) Polícia Civil do Estado do Rio de Janeiro: Resolução nº 474/1982

# LICENÇA ANUAL DE PRODUTOS QUÍMICOS

As Empresas que exerçam atividades com produtos químicos controlados deverão iniciar o processo de renovação/concessão a partir do dia 15 de janeiro de 2020 até 31 de março de 2020. Após este prazo as licenças anuais NÃO serão mais emitidas, exceto se houver justa causa determinada, que será analisada pela Coordenadoria deste Órgão.

## PROTOCOLOS

As documentações para renovação/concessão de licença anual deverão ser enviadas para o email abaixo, de forma COMPLETA, de acordo com o check list que segue a este manual, referente às atividades de cada pessoa jurídica. Após o envio do email, e estando em conformidade toda a documentação, a licença será emitida em até 15 dias úteis.

**ATENÇÃO: DOCUMENTAÇÃO ILEGÍVEL/FORA DO PADRÃO/INCOMPLETA SERÁ DESCARTADA DE PRONTO.**

E-MAIL: [cfae-explosivo@pcivil.rj.gov.br](mailto:cfae-explosivo@pcivil.rj.gov.br)

# CHECK LIST PRODUTOS QUÍMICOS

- DUAS VIAS DO FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO PADRÃO DIGITAVEL, DEVIDA E INTEGRALMENTE, PREENCHIDO (UMA EM ARQUIVO .DOCX E OUTRA IMPRESSA, ASSINADA E ESCANEADA, EM .PDF);
- CÓPIA AUTENTICADA DA IDENTIDADE DO REPRESENTANTE LEGAL DA PESSOA JURÍDICA;
- CÓPIA AUTENTICADA DO C.R (T.R) DO EXÉRCITO E SEU ANEXO (ATUALIZADO) E NA VALIDADE (não serão aceitos protocolos).
- CÓPIA AUTENTICADA DO ALVARÁ DA PREFEITURA (na validade e com cópia da guia de pagamento)
- CÓPIA AUTENTICADA DO CONTRATO SOCIAL OU ALTERAÇÃO CONTRATUAL;
- CÓPIA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE DO QUÍMICO RESPONSÁVEL;
- CÓPIA CNPJ E INSCR. ESTADUAL/RJ ATUAIS;
- GUIA PAGA – GRE (ORIGINAL DEVERÁ SER ENTREGUE NO ATO DA ENTREGA DA LICENÇA).



# CHECK LIST FÁBRICA DE PCEs

- DUAS VIAS DO FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO PADRÃO DIGITAVEL DEVIDA E INTEGRALMENTE PREENCHIDO (UMA EM ARQUIVO DOCX E OUTRA IMPRESSA, ASSINADA E ESCANEADA EM PDF);
- TITULO DE REGISTRO (TR) expedido pelo Ministério do Exército;
- CERTIFICADO DE VISTORIA do CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO;
- MEMORIAL DESCRITIVO de construção assinado por engenheiro responsável pela edificação e respectivas Anotação de Responsabilidade Técnica e respectivas Anotação de Responsabilidade Técnica (ART);
- CÓPIA AUTENTICADA DO ALVARÁ DA PREFEITURA (na validade e com taxa);
- PROVA DA ANUÊNCIA DO PROPRIETÁRIO DO IMÓVEL (quando alugado);
- CÓPIA AUTENTICADA DA AUTENTICADA do representante legal da empresa;
- CÓPIA CNPJ E INSCR. ESTADUAL/RJ (ATUAIS)
- CÓPIA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE DO QUÍMICO RESPONSÁVEL
- DECLARAÇÃO QUE O LOCAL MANTÉM A DISTANCIA MINIMA DE 200 METROS DAS SEGUINTE OCUPAÇÕES E RISCO PERIFERICOS: POSTOS DE ABASTECIMENTO DE COMBUSTÍVEL, FABRICAS DE DEPOSITOS DE EXPLOSIVOS, INFLAMAVEIS E/OU COMBUSTIVEIS LIQUIDOS E/OU GASOSO; TERMINAIS DE ABASTECIMENTO DE GAS LIQUEFEITO DE PETROLEO E SIMILARES
- GUIA PAGA – GRE (ORIGINAL DEVERÁ SER ENTREGUE NO ATO DA ENTREGA DA LICENÇA).



# CHECK LIST PIROTÉCNICOS – LICENÇA ANUAL COMÉRCIO

- DUAS VIAS DO FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO PADRÃO DIGITAVEL, DEVIDA E INTEGRALMENTE, PREENCHIDO (UMA EM ARQUIVO .DOCX E OUTRA IMPRESSA, ASSINADA E ESCANEADA, EM .PDF);
- CÓPIA AUTENTICADA DA IDENTIDADE DO REPRESENTANTE LEGAL DA FIRMA.
- CÓPIA AUTENTICADA DO ALVARÁ DA PREFEITURA.
- CÓPIA AUTENTICADA DO CONTRATO SOCIAL.
- CÓPIA DO CNPJ E DA INSCRIÇÃO ESTADUAL / RJ (ATUAIS)
- LICENÇA DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO.
- AUTORIZAÇÃO DO PROPRIETÁRIO DO IMÓVEL COM FIRMA RECONHECIDA.
- DECLARAÇÃO DO PROPRIETÁRIO, COM FIRMA RECONHECIDA POR AUTENTICIDADE QUE O LOCAL SE DESTINA A ARMAZÉMAMENTO ATÉ 1.000KG (na forma do Artigo 8º, III da Lei 5390/2009).
- CÓPIA DA CARTEIRA DE TRABALHO DO FUNCIONÁRIO DO ESTABELECIMENTO QUE POSSUA CURSO DE PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIOS E PRIMEIROS SOCORROS, BEM COMO CÓPIA DO CERTIFICADO DO CURSO, IDENTIDADE, CPF e COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO MESMO (Artigo 11, Paragrafo único da Lei 5390/2009).
- CERTIDÃO NEGATIVA DA FAZENDA ESTADUAL.
- ESTAR DE ACORDO COM A LEI 5390/2009.
- GUIA PAGA – GRE (ORIGINAL DEVERÁ SER ENTREGUE NO ATO DA ENTREGA DA LICENÇA).

PIROTÉCNICOS

Decreto nº 10.030/2019

Artigo 7º, § 1, VI

# CHECK LIST EMPRESA DE PIROTECNIA/EVENTOS (LICENÇA ANUAL)

- DUAS VIAS DO FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO PADRÃO DIGITAVEL, DEVIDA E INTEGRALMENTE, PREENCHIDO (UMA EM ARQUIVO .DOCX E OUTRA IMPRESSA, ASSINADA E ESCANEADA, EM .PDF);
- CÓPIA AUTENTICADA DA IDENTIDADE DO REPRESENTANTE LEGAL DA FIRMA.
- CÓPIA AUTENTICADA DO ALVARÁ DA PREFEITURA.
- CÓPIA AUTENTICADA DO CONTRATO SOCIAL.
- CÓPIA DO CNPJ E DA INSCRIÇÃO ESTADUAL / RJ (ATUAIS)
- AUTORIZAÇÃO DO PROPRIETÁRIO DO IMÓVEL COM FIRMA RECONHECIDA.
- DECLARAÇÃO DO PROPRIETÁRIO, COM FIRMA RECONHECIDA POR AUTENTICIDADE QUE O LOCAL SE DÉSTINA A ARMAZENAMENTO ATÉ 1.000KG (na forma do Artigo 8º, III da Lei 5390/2009).
- CERTIDÃO NEGATIVA DA FAZENDA ESTADUAL.
- ESTAR DE ACORDO COM A LEI 5390/2009
- GUIA PAGA – GRE (ORIGINAL DEVERÁ SER ENTREGUE NO ATO DA ENTREGA DA LICENÇA).

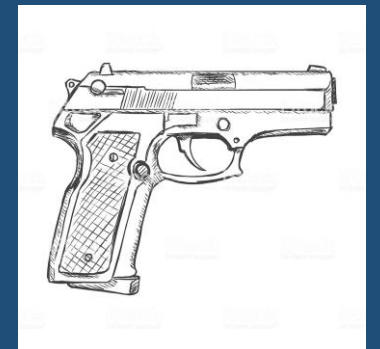
# CHECK LIST PEDREIRAS (LICENÇA ANUAL)

- DUAS VIAS DO FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO PADRÃO DIGITAVEL DEVIDA E INTEGRALMENTE PREENCHIDO ( UMA EM ARQUIVO DOCX E OUTRA IMPRESSA, ASSINADA E ESCANEADA EM PDF);
- CÓPIA AUTENTICADA DO C.R (T.R) DO EXÉRCITO E SEU ANEXO(ATUALIZADO) EM NOME DA PJ REQUERENTE;
- CÓPIA AUTENTICADA DO ALVARÁ DA PREFEITURA;
- CÓPIA AUTENTICADA DO CONTRATO SOCIAL OU ALTERAÇÃO CONTRATUAL
- CÓPIAS AUTENTICADAS:DA IDENTIDADE e CPF DOS SÓCIOS
- CÓPIA AUTENTICADA DA LICENÇA AMBIENTAL ESTADUAL (FEEMA / INEA ) NA VALIDADE;
- XEROX CNPJ E INSCR.ESTADUAL/RJ (ATUAIS)
- CÓPIA CARTEIRA DO BLASTER RESPONSÁVEL
- GUIA PAGA – GRE (ORIGINAL DEVERÁ SER ENTREGUE NO ATO DA ENTREGA DA LICENÇA).



# CHECK LIST LOJA DE ARMAS (LICENÇA ANUAL)

- DUAS VIAS DO FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO PADRÃO DIGITAVEL, DEVIDA E INTEGRALMENTE, PREENCHIDO (UMA EM ARQUIVO .DOCX E OUTRA IMPRESSA, ASSINADA E ESCANEADA, EM .PDF);
- CÓPIA(S) AUTENTICADA (S) DA (S) IDENTIDADE (S) E CPF (S) D(S) REPRESENTANTE (S) DA EMPRESA;
- CÓPIA AUTENTICADA DO C.R (T.R) DO EXÉRCITO E SEU ANEXO (ATUALIZADO) EM NOME DO REQUERENTE;
- CÓPIA AUTENTICADA DO ALVARÁ DA PREFEITURA;
- CÓPIA AUTENTICADA DO CONTRATO SOCIAL OU ALTERAÇÃO CONTRATUAL;
- CÓPIA DA LICENÇA ANTERIOR DA CFAE;
- XEROX CNPJ E INSCR. ESTADUAL/RJ;
- GUIA PAGA – GRE (ORIGINAL DEVERÁ SER ENTREGUE NO ATO DA ENTREGA DA LICENÇA).



# CHECK LIST ESPETÁCULO PIROTÉCNICO (EVENTOS)

- DUAS VIAS DO FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO PADRÃO DIGITAVEL DEVIDA E INTEGRALMENTE PREENCHIDO ( UMA EM ARQUIVO DOCX E OUTRA IMPRESSA, ASSINADA E ESCANEADA EM PDF);
- CÓPIA AUTENTICADA DO CONTRATO DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO ENTRE CONTRATANTE E CONTRATADA;
- DESCRIÇÃO DO MATERIAL A SER QUEIMADO ( MEMORIAL DESCRITIVO );
- DECLARAÇÃO DA EMPRESA A RESPEITO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA QUEIMA;
- CÓPIA AUTENTICADA DA IDENTIDADE E C.P.F DO RESPONSÁVEL TÉCNICO
- CÓPIA AUTENTICADA DO TERMO DE RESPONSABILIDADE ASSINADO PELO RESPONSÁVEL TÉCNICO, COMO TAMBÉM PELO CONTRATANTE DA QUEIMA;
- PLANTA ( CROQUI ) COM POSICIONAMENTO DOS FOGOS E RESPECTIVAS DISTÂNCIAS DETERMINADAS POR LEI, ASSINADO PELO ENGENHEIRO RESPONSÁVEL ( ART/CREA );
- NOTA FISCAL DOS FOGOS ( ORIGINAL OU CÓPIA AUTENTICADA )
- AUTORIZAÇÃO DA CAPITANIA DOS PORTOS ( QUEIMA EM BALSAS );
- O PRAZO MÍNIMO PARA O ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DEVERÁ SER DE 5 DIAS ÚTEIS, SOB PENA DE INDEFERIMENTO.

NÃO HÁ TAXA A SER RECOLHIDA.

A EMPRESA REQUERENTE DEVERÁ ESTAR PREVIAMENTE LICENCIADA NESTA COORDENADORIA.

DEPENDE DE TERMO DE VISTORIA DE LOCAL A SER EMITIDO PELA EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO NO DIA DO EVENTO.

PRAZO MINIMO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO: 5 dias uteis da data do evento

## CHECK LIST PARA AUTORIZAÇÃO DE COMPRA DE COLETE BALÍSTICO

- REQUERIMENTO AO COORDENADOR DA C.F.A.E.
- CÓPIA AUTENTICADA DA IDENTIDADE / CPF;
- CERTIDÃO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS:  
site: <http://atestadodic.detran.rj.gov.br/>
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;
- CÓPIA CNPJ, ALVARÁ (Em caso de Pessoa Jurídica).

NÃO HÁ TAXA A SER RECOLHIDA.

# CHECK LIST CLUBE DE TIRO

- DUAS VIAS DO FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO PADRÃO DIGITAVEL, DEVIDA E INTEGRALMENTE, PREENCHIDO (UMA EM ARQUIVO .DOCX E OUTRA IMPRESSA, ASSINADA E ESCANEADA, EM .PDF);
- CÓPIA AUTENTICADA DA IDENTIDADE DO REPRESENTANTE LEGAL DA FIRMA;
- CÓPIA AUTENTICADA DO C.R (T.R) DO EXÉRCITO E SEU ANEXO (ATUALIZADO) EM NOME DO REQUERENTE;
- CÓPIA AUTENTICADA DO ALVARÁ DA PREFEITURA DEFINITIVO COM TAXA EM DIA;
- CÓPIA AUTENTICADA DO CONTRATO SOCIAL OU ALTERAÇÃO CONTRATUAL;
- CÓPIA DA LICENÇA ANTERIOR DA CFAE;
- XEROX CNPJ E INSCR. ESTADUAL/RJ;
- GUIA PAGA – GRE (ORIGINAL DEVERÁ SER ENTREGUE NO ATO DA ENTREGA DA LICENÇA) – Codigo de recolhimento: 27151-0

DEPENDE DE  
VISTORIA DE EQUIPE  
DESTA  
COORDENADORIA



# ORIENTAÇÕES PARA PAGAMENTO DA GUIA DE RECOLHIMENTO ESTADUAL - FUNESPOL

## PASSO 1

ACESSAR O SITE: <http://www4.fazenda.rj.gov.br/sisgre-web/paginas/gerarGRE/guiaGREPub.jsf>

### PASSO 2

ESCOLHER A UNIDADE ARRECADORA COMO FUNESPOL NA FORMA EM QUE SE SEGUE ( Código 266200 – FUNESPOL)



FAZENDA E PLANEJAMENTO  
SECRETARIA DO ESTADO DE FUNDOS E PLANEJAMENTO DO RIO DE JANEIRO

SISGRE

Guia GRE

\*Campo Obrigatório

Unidade Gestora: [266200 - FUNDO ESPECIAL DA POLICIA CIVIL - FUNESPOL]

Arrecadadora(ULA): [Selecione...]

Código de Recolhimento\*: [Selecione...]

Unidade Deportante: [Selecione...]

Número de Referência: [Selecione...]

Competência(MM/AAAA): [Selecione...]

Vencimento(DD/MM/AAAA): [Selecione...]

Informações Complementares: [Selecione...]

CNPJ ou CPF do Recolhedor: [Selecione...]

Nome do Recolhedor: [Selecione...]

Valor Principal(R\$): 0.00

(+)Multa/Moratória(R\$): 0.00

(+)Juros/Encargos(R\$): 0.00

(+)Outros Acréscimos: 0.00

(-)Desconto/Abatimento: 0.00

(-)Outras Deduções: 0.00

(=)Valor Total(R\$): 0.00

Seleção tipo de emissão: Emitir Guia

Enviar Guia Limpou

Sistema desenvolvido utilizando a resolução padrão 1024x768

PRGO

TECNOLOGIA - SATT SEFAZ/RJ

PASSO 3: CÓDIGO DE RECOLHIMENTO – O código de recolhimento deverá ser o mesmo do ano anterior, DE ACORDO COM A ATIVIDADE DA EMPRESA E A LICENÇA PARA O FIM QUE SE DESTINA.

Unidade Gestora Arrecadadora(UGA):*	266200 - FUNDO ESPECIAL DA POLICIA CIVIL - FUNESPOL ▼
Código de Recolhimento:*	Selecione... ▼
Unidade Depositante:	22100-2 - Multas e Juros Previstos em Contrato
Número de Referência:	27151-0 - Licença para Indústria ou Comércio de Armas, Munições, Explosivos, Tóxicos, por Ano e Local
Competência(MM/AAAA):*	27152-8 - Licença para Depósito e Uso de Explosivos em Pedreiras
Vencimento(DD/MM/AAAA):	27153-6 - Licença para Uso de Explosivos em Desmontes e Abertura de Túneis, por Local e por Período Inferior a Um Ano
Informações Complementares: (Máximo: 240 caracteres)	27154-4 - Licença para Emprego de Produtos Químicos. 27155-1 - Termos de Abertura e Encerramento nos Livros Exigidos pelo Regulamento de Polícia, de Cada Termo 27156-9 - Processo Policial de Ação Privada, Inquéritos ou Flagrantes 27157-7 - Perícia Procedida no Interesse das Partes 27158-5 - Licença Anual para Depósito de Fogos de Artifício 27159-3 - Licença para Venda a Varejo de Fogos de Artifício, em Estabelecimentos Rudimentares, sem Organização Comercial, sem Caráter Perm 27160-1 - Arrecadação de Multas Administrativas por Infração a Normas de Segurança 28110-5 - Diárias em Pátios

ATENÇÃO PARA O  
CÓDIGO DE  
RECOLHIMENTO

NÚMERO DE  
REFERÊNCIA = ANO DO  
EXERCÍCIO = 2020

## PASSO 4: UNIDADE DEPOSITANTE: NÃO PRECISA PREENCHER

## PASSO 5: NÚMERO DE REFERÊNCIA DIGITAR - 2020

**Guia GRE**

\*Campo Obrigatório

Unidade Gestora Arrecadadora(UGA):\* 266200 - FUNDO ESPECIAL DA POLICIA CIVIL - FUNESPOL

Código de Recolhimento:\* 27152-8 - Licença para Depósito e Uso de Explosivos em Pedreiras

Unidade Depositante:

Número de Referência: 2020

Competência(MM/AAAA):\*

Vencimento(DD/MM/AAAA): 20/01/2020

Informações Complementares:  
(Máximo: 240 caracteres) ( 0 / 240 )

CNPJ ou CPF do Recolhedor:\* Nome do Recolhedor:\*

Valor Principal(R\$):\* 0,00

(+)Multa/Mora(R\$):

(+)Juros/Encargo(R\$):

(+)Outros Acréscimos:

(-)Desconto/Abatimento:

(-)Outras Deduções:

(=)Valor Total(R\$): 0,00

Selecione tipo de emissão:  
Emitir Guia

[Emitir Guia](#) [Limpar](#)

Preencha o CNPJ corretamente, de acordo com o expresso no requerimento, sob pena de indefrimento

- PASSO 6: COMPETÊNCIA – MÊS CORRESPONDENTE/ANO CORRESPONDENTE
- PASSO 7: VENCIMENTO – COLOCAR A DATA DE VENCIMENTO
- PASSO 8: CNPJ OU CPF – DIGITAR O CNPJ DA EMPRESA, E O SISTEMA JÁ IRÁ IMPORTAR OS DADOS
- PASSO 9: VALORES
- FUNDAMENTO LEGAL - Portaria SUAR Nº 33 de 23 de Dezembro de 2019, publicada no D.O.E. de 24/12/2019 , pág. 17



# CÓDIGOS DE RECOLHIMENTO E VALORES PARA O EXERCÍCIO DE 2020

Atenção para os valores expressos na presente tabela.  
Referencia Ano 2020

- **CÓDIGOS DE INTERESSE**

- **27151-0** Licença indústria ou comércio de armas, munições, explosivos, tóxicos, produtos químicos agressivos e corrosivos e fogos de artifício, por ano e por local – R\$1.670,43
- **27152-8** Licença para depósito e uso de explosivos em pedreiras – R\$1002,26
- **27153-6** Licença para uso de explosivos – R\$1002,26
- **27154-4** Licença para emprego de produtos químicos – R\$1002,26
- **27158-5** Licença para depósito de fogos de artifício - 1002,26
- **27160-1** Arrecadação de multas

## ORIENTAÇÕES GERAIS – LICENÇA ANUAL

O Formulário de Requerimento Digitável poderá ser solicitado também através do e-mail:

[cfae-explosivos@pcivil.rj.gov.br.br](mailto:cfae-explosivos@pcivil.rj.gov.br.br)

**ATENÇÃO:** O Formulário deverá ser preenchido no Word, impresso, assinado, escaneado e encaminhado juntamente ao restante da documentação, em .PDF, sem prejuízo do envio do arquivo também em .DOCX.

**TODA A DOCUMENTAÇÃO DEVERÁ SER ENVIADA EM UM ÚNICO E-MAIL, SENDO ADMITIDO APENAS UMA PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA POR SOLICITAÇÃO.**

# PRAZOS DE EMISSÃO DE LICENÇA ANUAL

APÓS O ENVIO DO EMAIL PELO REQUERENTE

PRAZO DE CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO EMAIL: 5 dias úteis



ANÁLISE DE DOCUMENTAÇÃO

15 dias úteis



EXPEDIÇÃO E RETIRADA DA LICENÇA ANUAL

Não havendo indeferimento/pendência o requerente poderá retirar a licença no protocolo desta Coordenadoria, munido de TODOS os documentos enviados por email, original e cópia ou cópias autenticadas, e GUIA GRE SOMENTE ORIGINAL E DEVIDAMENTE QUITADA.

Se a licença não for retirada no prazo de 60 dias após a emissão a mesma será arquivada, devendo o requerente protocolar PEDIDO DE DESARQUIVAMENTO e AGENDAR DATA PARA RETIRADA

CONTAGEM DO PRAZO:

**ATRAVÉS DE EMAIL:**

Todos os prazos apontados terão início no primeiro dia útil seguinte ao recebimento do e-mail de solicitação em nossa caixa de entrada (anexar cópia email de confirmação de recebimento).

**PRESENCIAL:** É facultado ao requerente protocolar fisicamente a documentação devendo porém realizar o agendamento por email.

# INDEFERIMENTO DE LICENÇA ANUAL

INDEFERIMENTO DO PEDIDO

APÓS 15 DIAS ÚTEIS O  
REQUERENTE PODERÁ SOLICITAR  
O STATUS DO PROCESSO E EM  
CASO DE INDEFERIMENTO SERÁ  
INFORMADO DA MOTIVAÇÃO

NOVO PRAZO INICIAR-SE- A APÓS  
A COMPROVAÇÃO DA JUNTADA  
DA DOCUMENTAÇÃO FALTANTE,  
CASO ESTE SEJA O MOTIVO DO  
INDEFERIMENTO.

A RESTITUIÇÃO DA TAXA PAGA  
DEVERÁ SER FEITA JUNTO A  
FAZENDA ESTADUAL.

## AGENDAMENTOS

**Os usuários poderão requerer agendamento para comparecimento presencial através do e-mail: [cfae-explosivos.rj.gov.br](mailto:cfae-explosivos.rj.gov.br) com objetivo de esclarecimentos de dúvidas bem como protocolo presencial.**

Os agendamentos ocorrerão de acordo com a demanda de disponibilidade de atendimento do setor de explosivos.